



ประกาศคณะกรรมการกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีดำเนินการ และการจัดสรรเงินกองทุนวิจัย
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
พ.ศ.๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินการ และการจัดสรรเงินกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย กองทุนวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๙ (๑) (๒) และ (๑๒) และมติคณะกรรมการกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินการและการจัดสรรเงินกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินการ และการจัดสรรเงินกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ใช้สำหรับนักวิจัยที่ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ผู้มีสิทธิขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๓.๑ นักวิจัยใหม่ คือ นักวิจัยที่ไม่เคยได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ หรือแหล่งทุนจากภายนอก

๓.๒ นักวิจัยเก่า คือ นักวิจัยที่เคยได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ หรือแหล่งทุนจากภายนอก

ข้อ ๔ ขอบเขตการให้ทุนสนับสนุนงานวิจัย มีดังนี้

๑. งานวิจัยพื้นฐาน (Basic research) เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา (ศาสตร์สากล) แบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ

๑.๑ งานวิจัยด้านการศึกษา ให้ทุนสนับสนุนการวิจัยในการดำเนินการ โครงการละไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาได้รับทุนตามวงรอบของปีงบประมาณ จำนวน ๑๐ โครงการ

๑.๒ งานวิจัยด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้ทุนสนับสนุนการวิจัยในการดำเนินการ โครงการละไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาได้รับทุนตามวงรอบของปีงบประมาณ จำนวน ๑๐ โครงการ

๑.๓ งานวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และให้ทุนสนับสนุนการวิจัยในการดำเนินการ โครงการละไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาได้รับทุนตามวงรอบของปีงบประมาณ จำนวน ๑๐ โครงการ

หลักเกณฑ์

๑) ส่งเสริมการทำงานวิจัยที่พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีศักยภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

๒) สนับสนุนการวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ในระดับการทดลองหรือห้องทดลอง (Lab scale) ยังไม่อยู่ในระดับที่จะนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

๓) เป็นการวิจัยที่แสวงหาความรู้ใหม่เพื่อสร้างเป็นทฤษฎี หรือเพื่อเพิ่มพูนความรู้ต่าง ๆ ให้กว้างขวางสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

๔) หากจำนวนโครงการจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยไม่เป็นไปตามประกาศ ให้ยึดมติของคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นข้อยุติ

๒. งานวิจัยเพื่อพัฒนางานประจำ (Routine to Research)

ให้ทุนสนับสนุนการวิจัยในการดำเนินการ โครงการละไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลารับทุนตามวงรอบของปีงบประมาณ จำนวน ๑๐ โครงการ

หลักเกณฑ์

๑) มีลักษณะเป็นการวิจัยเพื่อหาแนวทาง/กระบวนการ/ระบบ สำหรับแก้ปัญหาที่เกิดจากงานในตำแหน่งหน้าที่ที่รับผิดชอบ หรือเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๒) หากจำนวนโครงการจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยไม่เป็นไปตามประกาศ ให้ยึดมติของคณะกรรมการกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นข้อยุติ

๓. งานวิจัยโครงการความร่วมมือ (Matching Fund) หรืองานวิจัยภายใต้โครงการวิจัยเร่งด่วนของมหาวิทยาลัย

ให้ทุนสนับสนุนการวิจัยในการดำเนินการโครงการละไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลารับทุนตามวงรอบของปีงบประมาณ จำนวน ๕ โครงการ

หลักเกณฑ์

๑) งานวิจัยโครงการความร่วมมือต้องมีการร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย และได้รับการสนับสนุนทุนสนับสนุนการวิจัยจากหน่วยงานภายนอก ในรูปแบบของ ค่าใช้จ่าย (In-Cash) และมูลค่า (In-Kind) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนเงินทุนทั้งหมด

๒) โครงการวิจัยเร่งด่วนของมหาวิทยาลัย มีลักษณะเป็นงานวิจัยที่มีประเด็นวิจัยซึ่งตอบสนองและสอดคล้องกรอบทิศทางการวิจัยตามประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและยุทธศาสตร์ชาติ หรือเป็นงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่

๓) หากจำนวนโครงการจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยไม่เป็นไปตามประกาศ ให้ยึดมติของคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นข้อยุติ

๔. หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยแก่นักวิจัย ทั้ง ๓ กลุ่ม มีดังนี้

๔.๑ กลุ่มงานวิจัยพื้นฐานและกลุ่มงานวิจัยเพื่อพัฒนางานประจำ จัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยให้แก่นักวิจัยใหม่ร้อยละ ๗๐ และจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยให้นักวิจัยเก่าร้อยละ ๓๐

๔.๒ กลุ่มงานวิจัยโครงการความร่วมมือ (Matching Fund) หรือโครงการวิจัยเร่งด่วนของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๕. กำหนดระยะเวลาในการให้นักวิจัยเสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยให้เป็นไปตามแนบท้ายประกาศ

ข้อ ๕ การขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย

๑) ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยต้องส่งแบบสมัครขอรับทุน และบันทึกข้อความขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยผ่านหน่วยงานต้นสังกัด ตามแบบฟอร์มที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด ภายในระยะเวลาที่กำหนด ในกรณีที่ขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัย กลุ่มงานวิจัยโครงการความร่วมมือ (Matching Fund) ให้แนบหนังสือยืนยันความร่วมมือของหน่วยงานคู่ความร่วมมือประกอบการขอรับทุน

๒) ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยสามารถเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยได้ ๑ เรื่อง และอาจเป็นผู้ร่วมวิจัยได้อีก ๑ เรื่อง ทั้งนี้รวมกันแล้วไม่เกินคราวละ ๒ เรื่อง ในเวลาเดียวกัน

๓) ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับทุนวิจัยจากงานวิจัยมูลฐาน (Fundamental Fund) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และไม่ติดค้างการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยที่ได้รับทุนวิจัย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และปีก่อนหน้าปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๔) ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยต้องทำสัญญารับทุนสนับสนุนการวิจัยตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด

๕) การเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับรายละเอียดของโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัย ต้องได้รับการอนุมัติจากประธานคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๖) คณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ สงวนสิทธิ์ที่จะระงับทุน ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามสัญญาการรับทุนสนับสนุนการวิจัย

๗) กรณีที่ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิจัยตามสัญญารับทุนสนับสนุนการวิจัยครบเป็นระยะเวลา ๑ ปี และขอขยายระยะเวลาการดำเนินการวิจัย ครบจำนวน ๒ ครั้ง ครึ่งละ ๖ เดือนแล้ว การดำเนินงานวิจัยยังไม่แล้วเสร็จ จะไม่สามารถเบิกจ่ายทุนสนับสนุนการวิจัยที่เหลือได้และให้ผู้รับทุนสนับสนุนการวิจัย ดำเนินการจัดส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์และเอกสารตามสัญญา หากผู้รับทุนสนับสนุนการวิจัยไม่ดำเนินการจัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ภายใน ๙๐ วัน พร้อมคืนเงินทุนวิจัยที่เบิกไปแล้วทั้งหมด และดอกเบี้ยตามสัญญาทุนสนับสนุนการวิจัย รวมทั้งจะไม่สามารถขอทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นระยะเวลา ๕ ปี

กรณีที่ผู้รับทุนสนับสนุนการวิจัยไม่ประสงค์จะดำเนินการวิจัยภายหลังจากได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยและได้ทำสัญญารับทุนสนับสนุนการวิจัยไปแล้ว ให้ถือว่าผู้รับทุนผิดสัญญาให้ผู้รับทุนสนับสนุนการวิจัยคืนเงินทุนสนับสนุนการวิจัยเต็มจำนวนที่ได้ทำการเบิกจ่ายพร้อมดอกเบี้ยที่กำหนดไว้ในสัญญา รับทุนสนับสนุนการวิจัย หากผู้รับทุนสนับสนุนการวิจัยยังมิได้ทำการเบิกจ่ายทุนสนับสนุนการวิจัย ผู้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจะต้องจ่ายค่าปรับร้อยละ ๕ ของทุนที่ได้รับการสนับสนุน และให้นำเงินทุนสนับสนุนการวิจัยและค่าปรับทั้งหมดเข้ากองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ข้อ ๖ กรณีที่ผู้รับทุนสนับสนุนการวิจัยที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยเสียชีวิต ให้ยุติการดำเนินงานโครงการวิจัยและยกเลิกโครงการวิจัยนั้น เว้นแต่ผู้ร่วมวิจัย ประสงค์จะดำเนินการวิจัยต่อ ให้ทำบันทึกข้อความขอเปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการวิจัยมายังประธานคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยให้นับระยะเวลาการดำเนินการวิจัยและการเบิกจ่ายงบประมาณต่อเนื่องจากที่ได้รับอนุมัติเดิม

ข้อ ๗ กรณีที่ผู้รับทุนสนับสนุนการวิจัยไม่สามารถดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จได้ ให้นักวิจัยทำบันทึกข้อความชี้แจงเหตุผลมายังประธานคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นผู้พิจารณา

ข้อ ๘ การพิจารณาให้ทุนสนับสนุนการวิจัย

๑) การพิจารณาคัดเลือกให้ทุนสนับสนุนการวิจัยแก่บุคลากรที่ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย โดยจัดทำเป็นประกาศคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๒) การพิจารณาการรับคืนทุนสนับสนุนการวิจัย ให้เป็นไปตามข้อ ๔ (๗)

ข้อ ๙ การจ่ายเงินทุนสนับสนุนงานวิจัย

๙.๑ การจ่ายเงินทุนสนับสนุนงานวิจัยให้แบ่งจ่าย ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเมื่อนักวิจัยทำสัญญารับทุนสนับสนุนการวิจัยแล้วเสร็จ จำนวนร้อยละ ๕๐ ของวงเงินที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัย พร้อมใบสำคัญรับเงิน

งวดที่ ๒ จ่ายเมื่อนักวิจัยได้จัดส่งรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานวิจัยมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย ร้อยละ ๒๕ ของวงเงินที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัย พร้อมใบสำคัญรับเงิน

งวดที่ ๓ จ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยที่เหลือทั้งหมด เมื่อผู้วิจัยนำส่ง

๑) รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม

๒) จัดส่งไฟล์รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ลงในระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ทั้งไฟล์ WORD ไฟล์ PDF และไฟล์ PDF ลงลายน้ำให้แล้วเสร็จ พร้อมเอกสารเบิกจ่ายทั้ง ๓ งวด

๓) ใบสำคัญรับเงิน

๙.๒ การจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัยโครงการความร่วมมือ (Matching Fund) กับหน่วยงานภายนอก และมหาวิทยาลัยได้พิจารณาให้ทุนสนับสนุนการวิจัยเพิ่มเติม ให้เบิกจ่ายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ผู้วิจัยต้องนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์หรือเผยแพร่ ตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญาทุนสนับสนุนการวิจัย

ข้อ ๑๑ ค่าใช้จ่ายตามโครงการวิจัยของนักวิจัย สามารถจ่ายได้ ดังนี้

๑๑.๑ ค่าตอบแทน

๑) ค่าตอบแทนที่ปรึกษา ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท/เรื่อง

๒) ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/เรื่อง

๓) ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล ๑๐๐ บาท/คน/ครั้ง

๔) ค่าตอบแทนวิทยากร ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๕) ค่าตอบแทนมหาวิทยาลัย ค่าตอบแทนวิจัย (งานวิจัยตามสาขาวิชา) และ

ค่าตอบแทนผู้ช่วยนักวิจัย ไม่นอมนัดให้เบิกจ่าย

๑๑.๒ ค่าใช้สอย

๑) ค่าเดินทาง ค่าเช่ายานพาหนะ และค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๒) ค่าที่พัก ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๓) ค่าอาหาร และอาหารว่าง ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๔) ค่าจ้างพิมพ์เอกสาร ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท/โครงการ

๕) ค่าจ้างทำรูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท/โครงการ

๖) ค่าเช่าสถานที่ ให้ใช้จ่ายตามความจำเป็นและความเหมาะสม

๗) ค่าธรรมเนียมการขอรับรองจริยธรรมการวิจัย เบิกจ่ายตามจริง

๘) ค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์บทความ

๙) ค่าใช้สอยทั่วไป เช่น

(ก) ค่าจ้างถอดเทป ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท/ครั้ง

(ข) ค่าจ้างวิเคราะห์ข้อมูล ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท/ครั้ง

(ค) ค่าจ้างเหมาบริการ ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท/ครั้ง

๑๐) ค่าเบี้ยเลี้ยงนักวิจัย ไม่อนุมัติให้เบิกจ่าย

๑๑.๓ ค่าวัสดุ

๑) ค่าถ่ายเอกสาร ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท/โครงการ

๒) ค่าวัสดุสำนักงาน ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท/โครงการ

๓) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท/โครงการ

๔) ค่าวัสดุอุปกรณ์สารเคมี ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท/โครงการ

ข้อ ๑๒ ค่าครุภัณฑ์ทุกประเภท ไม่อนุมัติให้เบิกจ่าย

โดยค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่นอกเหนือจากนี้ให้ยึดตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์ราคากลางการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยในภาครัฐและภาคเอกชนฯ ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ และอยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ผู้วิจัยต้องทำบัญชีจ่ายและเก็บหลักฐานการจ่ายไว้เป็นเวลา ๑๐ ปี เพื่อรับการตรวจสอบจากสำนักงาน ตรวจสอบเงินแผ่นดินและคณะกรรมการตรวจสอบภายในที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

ข้อ ๑๓ การจ่ายเงินสำหรับเป็นค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ โดยกำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

๑๓.๑ ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจประเมินเครื่องมือวิจัย ให้ได้รับค่าตอบแทน ในอัตราคนละไม่เกิน ๕๐๐ บาท และไม่เกิน ๓ คน

๑๓.๒ ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจประเมินรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ที่ได้รับทุน สนับสนุนการวิจัยจากทุกแหล่งทุนของมหาวิทยาลัย โดยให้มีผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจประเมิน ฉบับละ ๑ คน และให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราคนละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๔ ทุนสนับสนุนการวิจัยมีกำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานภายในปีงบประมาณนั้น นับจากวันทำสัญญารับทุน

กรณีที่ผู้วิจัยดำเนินการวิจัยไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้วิจัยขอขยายระยะเวลาการรับทุน สนับสนุนการวิจัยต่อประธานคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละ ไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันที่ครบกำหนดสัญญา

ข้อ ๑๕ นักวิจัยต้องส่งผลผลิตตามสัญญารับทุน

ข้อ ๑๖ การใดที่มีได้กำหนดไว้และจำเป็นต้องดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสรรทุนวิจัยจากกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ให้อยู่ในดุลพินิจของประธานคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ประธานกรรมการคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

แนบท้ายประกาศ

กำหนดระยะเวลาในการให้นักวิจัยเสนอขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายการ	ระยะเวลา
๑. รับข้อเสนอโครงงานวิจัยจากนักวิจัย	กลุ่มงานวิจัยพื้นฐาน และกลุ่มงานวิจัยเพื่อพัฒนางานประจำ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
	กลุ่มงานวิจัยโครงการความร่วมมือ ให้เป็นไปตามเวลาที่เหมาะสม เมื่อนักวิจัยขอทุนและหน่วยงานคู่ความร่วมมืออนุมัติให้ดำเนินการวิจัยร่วมกัน
๒. พิจารณออนุมัติ	กลุ่มงานวิจัยพื้นฐาน และกลุ่มงานวิจัยเพื่อพัฒนางานประจำ ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗
	กลุ่มงานวิจัยโครงการความร่วมมือ ให้เป็นไปตามเวลาที่เหมาะสม
๓. เริ่มสัญญาทุน	กลุ่มงานวิจัยพื้นฐาน และกลุ่มงานวิจัยเพื่อพัฒนางานประจำ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘
	กลุ่มงานวิจัยโครงการความร่วมมือ ให้เป็นไปตามเวลาที่เหมาะสม
๔. สิ้นสุดสัญญาทุน	กลุ่มงานวิจัยพื้นฐาน และกลุ่มงานวิจัยเพื่อพัฒนางานประจำ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
	กลุ่มงานวิจัยโครงการความร่วมมือ ให้เป็นไปตามเวลาที่เหมาะสม
๕. ขยายระยะเวลาได้ ๒ ครั้ง ๆ ละ ๖ เดือน	กลุ่มงานวิจัยพื้นฐาน และกลุ่มงานวิจัยเพื่อพัฒนางานประจำ สิ้นสุดภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
	กลุ่มงานวิจัยโครงการความร่วมมือ ให้เป็นไปตามเวลาที่เหมาะสม